



**Aktualisiertes Bildungs- und  
Entwicklungsangebot KVTG**

**gültig ab 10. August 2020**



Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonalen Verwaltung  
Thurgau

Mitte März mussten wir aufgrund der besonderen Lage das Kursangebot der Kantonalen Verwaltung für das erste Semester 2020 sistieren. In der Zwischenzeit haben wir das "Replanning" des gesamten Kursangebots gemacht und neue E-Learning-Angebote erarbeitet, damit Sie sich auch orts- und zeitunabhängig weiterbilden können.

### **Jetzt Anmelden**

Ab sofort können Sie sich an sämtliche Kurse des Bildungs- und Entwicklungsangebots anmelden. Das Kursangebot startet am 10. August 2020. Die Anmeldemöglichkeit und alle weiteren Informationen finden Sie wie gewohnt in der TG ACADEMY unter "[weiter.tg.ch](https://www.weiter.tg.ch)".

### **Übersicht**

Auf den Seiten 7 bis 38 dieser Broschüre finden Sie die Kursbeschreibungen sämtlicher Präsenz-Veranstaltungen. Zudem können Sie die neuen E-Learnings ab sofort absolvieren. Eine Übersicht über die E-Learnings finden Sie auf den Seiten 39 bis 40.

Wir freuen uns auf Sie!

Bleiben Sie gesund und bis bald.

Alex Forrer

Leiter HR Kompetenz Center

Personalamt

# Unser Angebot auf einen Blick

## FACH- UND FÜHRUNGSKRÄFTE

Kurs	Dauer	Datum	Seite
Erfolgreiches Arbeiten in Teams	1 Tag	09.09.2020 23.10.2020	7
Erfolgreiches Konfliktmanagement	2 Tage	08.12.2020 09.12.2020	8
Erfolgreiches Zeit- und Selbstmanagement	2 Tage	02.09.2020 13.11.2020	9
Fit für die nachberufliche Zukunft	1 Tag	13.08.2020 07.09.2020 29.09.2020	10
Personalrecht in der Praxis	½ Tag	19.08.2020	11
Einführungshalbtag – Herzlich willkommen in der KVTG	½ Tag	27.08.2020 03.09.2020 19.11.2020	12
Führungsworkshop	2 Tage	individuell	13
Yoga über Mittag – Gesund und Leistungsfähig	6-9x à 1h	Siehe in TG Academy	14

## FACHKRÄFTE

Kurs	Dauer	Datum	Seite
Start Facilitator-Lehrgang Daten der einzelnen Module siehe TG Academy	7 Tage	30.09.2020	15
Mplus Foren	3x à 2-3h	26.08.2020 26.11.2020 25.02.2021	16
HR Thementag – Vollzug	½ Tag	09.12.2020	17

# FÜHRUNGSKRÄFTE

Kurs	Dauer	Datum	Seite
Erfolgreich führen wie ein Dirigent: taktvoll, rhythmisch und dynamisch!	2 Tage	22.09.2020 23.09.2020	18
Führungslehrgang FLG 2021	12 ½ Tage	Daten siehe TG Academy	19
Fplus Foren	3x à 2-3h	17.08.2020 19.11.2020 16.02.2021	20
HR Thementag - Leitung	½ Tag	09.12.2020	21
Führungscoaching	Individuell	Individuell	22

# AMT- UND ROLLENSPEZIFISCHE FACHAUSBILDUNGEN

Kurs	Dauer	Datum	Seite
Grundlagen des Verwaltungsrechts und der Verwaltungsrechtspflege	1 Tag	14.09.2020	23
Grundzüge des öffentlichen Beschaffungswesens	½ Tag	15.09.2020	24
Rechnungsrevision – kompetent und transparent	1 Tag	12.01.2021	25
Culture Check – Wissen über Kulturen aufbauen	2 Tage	10.09.2020 11.09.2020 28.09.2020 29.09.2020	26
Umgang mit aggressiver Kundschaft	1 Tag	17.11.2020	27
BLS-AED Grundkurs	1 Tag	19.10.2020	28
BLS-AED Refresher	½ Tag	20.10.2020	29
Nothilfe für Erwachsene (allg. Nothilfekurs)	1 Tag	21.08.2020 11.12.2020	30
Einführungskurs für Behördenmitglieder sowie neue Leiterinnen und Leiter von Sozialämtern	2 Tage	27.10.2020 04.11.2020	31
Alimentenbevorschussung und Inkasso	1 Tag	27.11.2020	32
Sozialversicherungsrecht Grundkurs	3 Tage	09.11.2020 10.11.2020 20.11.2020	33
News-Kurs Sozialhilfe, Sozialversicherung und KES-Recht	½ Tag	25.08.2020	34

Einführung in die Informatik-umgebung/- applikationen Thurgau	1 Tag	1-2 mal pro Monat	35
Excel Pivot	1 Tag	20.08.2020	36
Fabasoft Vertiefungskurs	1 Tag	12.08.2020 13.08.2020 27.10.2020	37
Office Workshop	1 Tag	Individuell	38

## E-LEARNINGS

<b>Kurs</b>	<b>Seite</b>
Onboarding-Paket für Fachkräfte	39
Onboarding-Paket für Führungskräfte:	40

# FACH- UND FÜHRUNGSKRÄFTE

## Erfolgreiches Arbeiten in Teams

### Meine Rolle im Team



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Führungskräfte, Unternehmerinnen und Unternehmer, HR-Leiterinnen und -leiter, Projektleiterinnen und -leiter und Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter aller Stufen.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Einblicke ins Mitarbeitende-Profil und Disposition von Mitarbeitenden
  - Charaktere und Vielfalt: Verschiedene Persönlichkeiten und ihre Eigenschaften, Dominanzprägungen erkennen
  - Kennenlernen von unterschiedlichen Rollen im «teamlife»
  - Schwierige und unliebsame Themen gezielt ansprechen
  - Energie einfangen und Potentiale freisetzen mit einfachen Prinzipien
  - Lernen und Umsetzen anhand praxisnahen Situationen und Beispielen
- 



### Wer leitet das Seminar?

Kilian Grütter, Inhaber der KDG Kilian D. Grütter GmbH, ist unser Partner bei der Ausbildung von Führungskräften und Speziellen Themen (z.B. Konfliktmanagement, Zeit- und Selbstmanagement).

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	9. September 2020 23. Oktober 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen) - Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Erfolgreiches Konfliktmanagement

Konflikte analysieren, Spannungen nutzen, Konflikte lösen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die ihre Kompetenzen im Umgang mit Konflikten praxisorientiert erweitern möchten.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Grundlagen von Konflikttheorien in praktischer Anwendung
  - Chancen von Konflikten erkennen und diese gezielt nutzen
  - Innovatives, nachhaltiges und praxisorientiertes Arbeiten und Üben
  - Anwenden von praktischen Werkzeugen in echten Konflikten
  - Harvard-Konzept für wirkungsvolles Verhandeln kennenlernen
  - Adäquater Umgang mit Aggressionen und Emotionen
  - Reflexionsmöglichkeit zum eigenen Umgang mit Konflikten
- 



## Wer leitet das Seminar?

Kilian D. Grütter, Inhaber der KDG Kilian D. Grütter GmbH, ist unser Partner bei der Ausbildung von Führungskräften sowie speziellen Themen (z.B. Konfliktmanagement, Zeit- und Selbstmanagement).

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	2 Tage
<b>Daten</b>	8. und 9. Dezember 2020
<b>Ort</b>	Konferenzraum Steuerverwaltung, Schlossmühlestrasse 15, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>- Externe CHF 640.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Erfolgreiches Zeit- und Selbstmanagement

Energien einfangen und Potentiale freisetzen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an alle Führungskräfte, sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Interesse am Thema.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Einblicke in die verschiedenen Methoden und Prozesse von Zeit- und Selbstmanagementstrategien von Zielen über Planung zur Umsetzung und Kontrolle
  - Aspekte zum ganzheitlichen Zeitmanagement und zur Work-Life-Balance
  - Einblicke in Bewältigungsstrategien mit digitalem Dauerstress
  - Eigene «Zeitdiebe» entlarven können
  - Werkzeuge und Methoden zur Verbesserung der Arbeitsleistung kennenlernen, um Potentiale freizusetzen
  - Bedeutung von Zeit- und Reflexionsoasen im Alltag erkennen und bewusst einsetzen
- 



## Wer leitet das Seminar?

Kilian D. Grütter, Inhaber der KDG Kilian D. Grütter GmbH, ist unser Partner bei der Ausbildung von Führungskräften und speziellen Themen (z.B. Konfliktmanagement, Arbeiten in Teams). Unterstützt wird Kilian D. Grütter in diesem Seminar vom HR Kompetenz Center, Personalamt.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	2 Tage
<b>Daten</b>	2. September 2020 und 13. November 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>– Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Fit für die nachberufliche Zukunft

Rechtzeitig planen und nachberufliche Zukunft geniessen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Für Fach- und Führungskräfte, die sich rechtzeitig (50+) mit der nachberuflichen Zukunft auseinandersetzen und eine Übersicht über die relevanten Themen erhalten möchten.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Überblick und Informationen rund um das Thema Pension
  - Finanzielle und persönliche Sicherheit
  - Persönliche Regelungen für die Zukunft
  - Lebensgestaltung – Zeitgestaltung – Tagesstruktur
  - Anordnung für den Krankheits- und Todesfall
  - Netzwerk aufbauen, u.a. Pensioniertenvereinigung TG, PK TG, Pro Senectute, Personalamt, usw.
- 



## Wer leitet das Seminar?

Pro Senectute Thurgau ist unser Partner im Thema "Pension". Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer profitieren von der langen Erfahrung und Kompetenz von Pro Senectute. Ergänzt wird das Team der Pro Senectute Thurgau von Esther Schindler, HR Kompetenz Center, Personalamt.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	13. August 2020 7. September 2020 29. September 2020
<b>Ort</b>	Arenenberg
<b>Kosten</b>	- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (inkl. Mittagessen) - Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen und Mittagessen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 20 Personen

# Personalrecht in der Praxis

## Grundlagen des öffentlich-rechtlichen Personalrechts



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Führungs- und Personalverantwortliche der Kantonalen Verwaltung Thurgau und der Gemeinden und öffentlichen Körperschaften (nach Rücksprache).

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Besonderheiten des öffentlich-rechtlichen Personalrechts bzw. der öffentlich-rechtlichen Anstellung allgemein kennenlernen
  - Kennen und Anwenden der Grundlagen des öffentlich-rechtlichen Personalrechts in der Kantonalen Verwaltung Thurgau (Besoldungsverordnung, Rechtsstellungsverordnung etc.)
  - Kennen der wichtigsten Voraussetzungen und Abläufe im Zusammenhang mit der Anpassung von Dienstverhältnissen
  - Informationsquellen, Hilfsmittel und Ansprechpersonen kennenlernen
  - Anspruchsvolle Situationen richtig abwickeln
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von RA lic. iur. Katja Willborn, Leiterin Rechtsdienst Personalamt, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Daten</b>	19. August 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos</li><li>– Externe CHF 160.–</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Einführungshalbtag – Herzlich willkommen in der KVTG

Lernen Sie Ihren neuen Arbeitgeber kennen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der Einführungshalbtag richtet sich an neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der KVTG.

Eine Anmeldung ist nicht notwendig, die Einladungen werden durch das Personalamt verschickt.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Überblick über die Kantonale Verwaltung
  - Die Kantonale Verwaltung als Arbeitgeber kennen lernen
  - Informationen zu Entwicklungsmöglichkeiten und anderen Themen
  - Ansprechpartner kennen lernen
  - Netzwerk innerhalb der Kantonalen Verwaltung aufbauen
  - Rundgang durch das Regierungsgebäude und Kontakt mit einer/einem Regierungsrätin/Regierungsrat beim Stehlunch
- 



## Wer leitet das Seminar?

Der Einführungshalbtag wird vom Personalamt geleitet.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Daten</b>	27. August 2020 3. September 2020 19. November 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos Gerne laden wir Sie zum anschliessenden Stehlunch ein.
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 50 Personen

# Führungsworkshop

persönliches Führungsverständnis – wirkungsvolle Führungsarbeit



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der Führungsworkshop richtet sich an Führungskräfte mit direkter oder indirekter Führungsaufgabe, die ihr Führungsverständnis erarbeiten und dazu vom eigenen Team Feedback erhalten wollen.



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

Vor dem Führungsworkshop – Chef-Arbeit mit Begleitung

- Auseinandersetzung mit der eigenen Persönlichkeit und dem Thema Führung
- Erarbeitung eines individuellen Führungsverständnisses

Am Führungsworkshop – Teamarbeit mit Begleitung

- Präsentation des individuellen Führungsverständnisses
- Einholen von Feedback zum Führungsverständnis und zur aktuellen Führungsarbeit
- Klärung der gegenseitigen Erwartungen in der Führungsarbeit
- Verantwortung der Mitarbeitenden an der Erhöhung der Führungsleistung
- Erarbeitung einer gemeinsamen Sicht- und Handlungsweise für die Führung
- Vereinbarung eines kontinuierlichen Dialogs zum Thema Führung
- Option: Bearbeitung aktueller Themen



## Wer leitet das Seminar?

Die Agthe AG, Kompetenz Center für Führungsentwicklung ist unser Partner in Gefässen der Persönlichkeits- und Führungsentwicklung (u.a. Führungslehrgang)



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	2 Tage, 1 Tag zur individuellen Vorbereitung mit dem Vorgesetzten und 1 Tag Führungsworkshop mit dem ganzen Team
<b>Daten</b>	individuell
<b>Ort</b>	Individuell
<b>Kosten</b>	Die Kosten für diesen Führungsworkshop belaufen sich auf Pauschal CHF 4'000.– Darin ist die individuelle Begleitung des Vorgesetzten (inkl. Unterlagen usw.) bei der Entwicklung des Führungsverständnisses sowie der Führungsworkshop mit dem ganzen Team enthalten. Die Kosten werden direkt zwischen Vorgesetzten und Referent verrechnet.
<b>Teilnehmerzahl</b>	Keine Begrenzung

# Yoga über Mittag – Gesund und Leistungsfähig

Auftanken, Regenerieren und Entspannen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Angebot im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements richtet sich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonalen Verwaltung.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- einfache Übungen aus dem Polarity-Yoga
  - stärkende und ausgleichende Wirkung der Übungen in Verbindung mit dem Atem und der Aufmerksamkeit erleben
  - den Nutzen der einzelnen Übungen bei verschiedenen Beschwerden (z.B. Kopfweh, Verspannungen, Rückenschmerzen, Konzentrationsmangel) kennen
  - Gesundheit, Vitalität und Gelassenheit stärken
- 



## Wer leitet das Seminar?

Dieser Kurs wird von Patricia Zuber geleitet. Neben ihrer Rolle als Verantwortliche für das Lehrlings- und Praktikantenwesen der KVTG ist Patricia Zuber teilselbständig mit eigener Praxis für Polarity-Therapie und Focusing und ist als Yoga Lehrerin tätig.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Mal pro Woche, 1h über Mittag (Anmeldung jeweils für ein Quartal)
<b>Ort</b>	Pfarrzentrum Klösterli, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– je nach Anzahl Lektionen pro Quartal</li><li>6 L. = CHF 90.00,</li><li>7 L. = CHF 105.00</li><li>8 L. = CHF 120.00</li><li>9 L. = CHF 135.00</li><li>– Das Kursgeld ist am 1. Kurstag bar zu bezahlen</li></ul>
<b>Mitbringen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– bequeme Kleidung, Socken</li><li>– Tuch</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 12 Personen

## Methoden-Lehrgang "Facilitator"

Projekte mit den richtigen Methoden rasch voranbringen

Noch 3 freie Plätze!



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der Lehrgang richtet sich an Experten und Projektleiter die ihr Know-How und ihre Erfahrung mit neuen Methoden erweitern wollen und dies in ihrem Arbeitsumfeld einsetzen können.



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Tipps und Tricks der erfolgreichen Moderation von anspruchsvollen Workshops
- Führen von anspruchsvollen Innovations- und Expertenworkshops
- Wissen, wie Hypothesen aufgebaut werden und mit welchen kostengünstigen Experimenten diese getestet werden können
- Design Thinking und Lean StartUp Methoden situativ und dynamisch einsetzen
- Verständnis der Strategie Digitale Verwaltung Thurgau und des Innovations- und Ideenmanagements der Kantonalen Verwaltung Thurgau entwickeln



### Wer leitet das Seminar?

Die Firma Innoarchitects Bern ist unser Partner im Thema Innovation, Transformation und Methodik und leitet den "Facilitator-Lehrgang" im Tandem. Unterstützt wird das Team von Innoarchitects mit Vertretern der Kantonalen Verwaltung Thurgau (Alex Forrer, Reto Schubnell, Andreas Rutishauser).



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	7 Tage – 3 x 2 Tage und ein Abschlusstag
<b>Daten</b>	Start: 30. September 2020 Daten der einzelnen Module siehe TG Academy
<b>Anmeldefrist</b>	12.06.2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	Siehe Flyer online
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Mplus Foren

Dialog- und Netzwerkplattform für Fachkräfte



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Die Mplus Foren richten sich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonalen Verwaltung Thurgau ohne Führungsfunktion.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Inspiration für die tägliche Arbeit entlang einem Jahresthema
  - Blick von aussen durch externe Referenten
  - Auseinandersetzung durch Dialog
  - Erweitern des Netzwerkes innerhalb der Kantonalen Verwaltung
- 



## Wer leitet das Seminar?

Die Mplus Foren werden vom Personalamt geleitet

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	3 Veranstaltungen à 2-3 Stunden
<b>Daten</b>	26. August 2020 26. November 2020 25. Februar 2021
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos Gerne laden wir Sie im Anschluss zum Apéro ein.
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 60 Personen

# HR Thementag – Vollzug

Austausch, Diskussion und Information über Fragen im Alltag betreffend Personalwesen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der HR Thementag – Vollzug richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Ämtern und Betrieben, welche für den Vollzug und die Administration von HR-Personalprozessen und HR-Themenstellungen operativ verantworten und umsetzen.

Eine Anmeldung ist nicht notwendig, die Einladungen werden durch das Personalamt verschickt.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Information über die wichtigsten Neuerungen und Änderungen im Zusammenhang mit HR Themen, welche den Vollzug und die Administration betreffen
  - Neuerungen und Änderungen im eigenen Verantwortungsbereich (Amt/Betrieb) praktisch anwenden lernen
  - Neuerungen und Änderungen und deren Auswirkungen im Verantwortungsbereich vermitteln können
  - Austausch mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von anderen Ämtern und Betrieben, sowie mit den Ansprechpartnern des Personalamts
- 



## Wer leitet das Seminar?

Der HR Thementag wird vom Personalamt durchgeführt. Die Leitung übernimmt Martina Boron, Amtsleiterin Personalamt.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Datum</b>	9. Dezember 2020
<b>Ort</b>	Kantonsschule Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 100 Personen

# FÜHRUNGSKRÄFTE

## Erfolgreich führen wie ein Dirigent: taktvoll, rhythmisch und dynamisch!

Führung in einem fremden Experimentierfeld erleben



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an erfahrene Führungskräfte, die ihren Führungsstil und ihr Leadership-Wissen mit aussergewöhnlichen und praxisorientierten Übungen weiterentwickeln und ausweiten möchten.

Führungsaufgaben und -verhalten in Unternehmen und Verwaltung weisen viele Parallelen zur Orchesterführung auf. Als Führungspersönlichkeit erfahren Sie hautnah, was es heisst, ein Orchester praktisch als Dirigent zu führen und erleben so eine unmittelbare Reaktion der Musikerinnen und Musiker. (Musikalische Vorkenntnisse sind dabei nicht erforderlich!). Im Seminar werden Sie Gemeinsamkeiten zu Ihrem persönlichen Führungsalltag erkennen, bewusstwerden und neu erfahren. Sie erhalten zudem interessante Denkangebote zu Führungsthemen für die praktische und nachhaltige Umsetzung in Ihrer Unternehmung, Verwaltung, oder Bildungsinstitution.



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Führungsverhalten in der KVTG in Analogie zur Aufgabe eines Dirigenten
- Einblicke in den rhythmischen Führungskreislauf mit verschiedenen Mitarbeitergesprächsformen (MbO, Vorgesetztenbeurteilung durchs Team etc.)
- taktvoller Umgang als Führungspersönlichkeit
- Erkennen der Stärken und Schwächen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Survival-Kit in der Orchesterführung
- Dirigieren des Musikvereins Thundorf



### Wer leitet das Seminar?

Kilian D. Grütter, Inhaber der KDG Kilian D. Grütter GmbH, ist unser Partner bei der Ausbildung von Führungskräften und speziellen Themen. Unterstützt wird Kilian D. Grütter in diesem Seminar von Alex Forrer, Leiter HR Kompetenz Center, Personalamt.



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	2 Tage
<b>Daten</b>	22. und 23. September 2020
<b>Ort</b>	Arenenberg
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>- Externe CHF 640.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

## Führungslehrgang FLG

### Persönlichkeit und Führung



#### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der Führungslehrgang "Persönlichkeit & Führung" richtet sich an bestehende Führungskräfte oder an solche, die kurz vor der Übernahme einer Führungsverantwortung stehen.

---



#### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- wachsen als Führungsperson aufgrund definierter Ziele
  - optimaler Einsatz aktueller Führungsressourcen kennen
  - Führungskompetenzen erweitern durch die Auseinandersetzung mit sich selbst und dem Thema Führung
  - Führungsinstrumente der KVTG kennen, verstehen und anwenden lernen
- 



#### Wer leitet das Seminar?

Der Führungslehrgang (FLG) wird vom Personalamt, HR Kompetenz Center in Zusammenarbeit mit der Agthe AG, Kompetenz Center für Führungsentwicklung durchgeführt.

---



#### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	12 ½ Tage
<b>Daten</b>	FLG 2020 bereits ausgebucht FLG 2021 Daten und Anmeldung in TG Academy
<b>Ort</b>	See & Parkhotel Feldbach, Steckborn
<b>Kosten</b>	Siehe Flyer in TG Academy
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Fplus Foren

Dialog- und Netzwerkplattform für Führungskräfte



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Die Fplus Foren richten sich an alle Führungskräfte der Kantonalen Verwaltung Thurgau.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Inspiration für die Führungsarbeit entlang einem Jahresthema
  - Blick von aussen durch externe Referenten
  - Austausch und Auseinandersetzung durch Dialog
  - Erweitern des Netzwerkes innerhalb der Kantonalen Verwaltung
- 



## Wer leitet das Seminar?

Der Workshop wird vom Personalamt geleitet

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	3 Veranstaltungen à 2-3 Stunden
<b>Daten</b>	17. August.2020 19. November 2020 16. Februar 2021
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos Gerne laden wir Sie anschliessend zum Apéro ein.
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 60 Personen

# HR Thementag - Leitung

Austausch und Diskussion über Personalwesen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der HR Thementag – Leitung richtet sich an das oberste Kader; Generalsekretärinnen und –sekretäre, Amts- und Betriebsleiterinnen und -leiter, Präsident der Gerichte der Kantonalen Verwaltung.

Eine Anmeldung ist nicht notwendig, die Einladungen werden durch das Personalamt verschickt.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Dialog und Austausch in der Peer-Gruppe Informationen über Neuerungen und Änderungen im Thema HR
  - Ableitung der Auswirkungen und Handlungsfelder für die Führung des Amtes/Betriebs
- 



## Wer leitet das Seminar?

Der HR-Thementag wird vom Personalamt durchgeführt. Die Leitung übernimmt Martina Boron, Amtsleiterin Personalamt.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Datum</b>	9. Dezember 2020
<b>Ort</b>	Kantonsschule Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 100 Personen

## Führungscoaching

### Individuelles Coaching-Angebot für Führungskräfte



#### Für wen ist dieses Angebot gedacht?

Das Führungscoaching richtet sich an Führungskräfte der Kantonalen Verwaltung Thurgau.

---



#### Was ist ein Coaching?

Coaching ist eine professionelle Unterstützungsform, mit deren Hilfe ein Kunde (Coachee) seine individuellen beruflichen Fragestellungen umfassend bearbeiten und lösen kann. Dieser individuelle Entwicklungsprozess hat zum Ziel, die Fähigkeiten und Potenziale des Coachee so zu stärken, dass dieser selber seine Lösungen findet.

Während des Coachingprozesses lernt er so viel über sich, dass er eine ähnliche Fragestellung künftig selbstständig und nachhaltig lösen kann. Coaching setzt die Freiwilligkeit des Coachee voraus, sich auf diesen Prozess einzulassen.

---



#### Wie läuft ein Coaching ab?

##### Vor dem Coachingprozess

- Besprechen der möglichen Coaching Themen zwischen Führungskraft und Mitarbeiterin und Mitarbeiter (Warum ein Führungscoaching? Was sind die Themen, Auslöser für ein mögliches Coaching) und Antragsformular an BPL senden
- Suchen eines für die Themenstellungen passenden Coach erarbeiten von Entwicklungsziele und klären der Rahmenbedingungen (Anzahl Sitzungen, Kosten usw.) gemeinsam im "Dreieck" mit Vorgesetzten, Coachee und Coach

##### Während dem Coachingprozess

- Coaching-Prozess zwischen Coachee und Coach

##### Nach dem Coachingprozess

- Evaluation Entwicklungsziele im "Dreieck" (Coach, Coachee, Führungskraft) und bestimmen weiterer Massnahmen
- 



#### Auf einen Blick

<b>Kosten</b>	finanziert durch das Personalamt
<b>Unterstützung</b>	Bereichspersonalleiter (BPL)
<b>Formular</b>	<u><a href="#">Vereinbarung für Individuelles Einzelcoaching - Muster/Vorlage Führungscoaching an BPL senden</a></u> (siehe TG Academy)

# AMTS- UND ROLLENSPEZIFISCHE FACHAUSBILDUNGEN

## Grundlagen des Verwaltungsrechts und der Verwaltungsrechtspflege

### Einführung in das Verwaltungsrecht



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonalen Verwaltung Thurgau, der Politischen Gemeinden und der Schulgemeinden, die sich mit der Führung von Verwaltungsverfahren und/oder der Ausfertigung von Entscheiden befassen.

In der Praxis ergeben sich insbesondere im Zusammenhang mit der Gewährung des rechtlichen Gehörs und der korrekten Ausfertigung von Entscheiden immer wieder Unklarheiten und Unsicherheiten. Den Teilnehmenden soll interaktiv und praxisorientiert vermittelt werden, worauf es bei der Verfahrensführung und der Entscheidungsfindung aus rechtlicher Sicht zu achten gilt.



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Einführung in das Verwaltungsrecht und die Verwaltungsrechtspflege
- Vermittlung eines vertieften Verständnisses für verwaltungsverfahrenrechtliche Fragen
- Grundprinzipien des Verwaltungsrechts
- Grundsätze und Ablauf des Verwaltungsverfahrens und der Verwaltungsrechtspflege
- praktische Fälle zur Veranschaulichung



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Dorian Müller, Rechtsanwalt und Mediator SAV, geleitet.



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	14. September 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	– KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen) – Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Grundzüge des öffentlichen Beschaffungswesens

## Grundkenntnisse Beschaffungswesen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die im Berufsalltag Beschaffungen durchführen.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Vorstellung der Rechtsgrundlagen des Vergaberechts
  - Ablauf einer Beschaffung anhand eines Beispiels
  - Tipps für die Praxis
  - Erfahrungsaustausch und Diskussion von aktuellen Themen
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Stefan Brühwiler, lic. iur. Rechtsanwalt, Fachstelle öffentliches Beschaffungswesen, Departement für Bau und Umwelt, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Daten</b>	15. September 2020
<b>Ort</b>	Verwaltungsgebäude, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos</li><li>– Externe CHF 160.–</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Rechnungsrevision – kompetent und transparent

## Fachkenntnisse Rechnungsprüfung



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Rechnungsprüfungskommissionsmitglieder und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Gemeinderechnungswesens, welche sich mit der fachkundigen Rechnungsprüfung auseinandersetzen wollen.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Kennenlernen von Aufbau und Anforderungen an ein geordnetes Gemeinderechnungswesen
  - Lernen der wichtigsten Revisionstechniken und -verfahren
  - Gesetzliche Grundlagen, Stellung der Prüfungskommission
  - Ordnungs- und Gesetzesmässigkeit der Haushalt- und Rechnungsführung
  - Das Rechnungsmodell: Merkmale, Grundzüge und Aufbau, Kontenrahmen, Kontennummern, Abschreibungen
  - Grundzüge der Revision: Prüfungsziel, -vorbereitung, -handlungen, -umfang, Sonderfragen, Prüfungsergebnis, Berichterstattung
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Christof Kuoni, Dipl. Wirtschaftsprüfer, BDO AG, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	12. Januar 2021
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>– Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Culture Check – Wissen über Kulturen aufbauen

## Umgang mit kultureller Vielfalt



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Seminar richtet sich an Personen, die in ihrem beruflichen Alltag mit Menschen unterschiedlicher kultureller Herkunft zu tun haben oder die sich mit der kulturellen Vielfalt unserer Gesellschaft auseinandersetzen möchten.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Aufbau von Sicherheit im Handeln gegenüber Menschen anderer Kulturen
  - Erweitern des Wissens über andere Kulturen und neue Perspektiven und Handlungsmöglichkeiten erarbeiten
  - Reflexion der eigenen Kultur: Was ist typisch schweizerisch?
  - Kulturschock und kulturelle Anpassungsprozesse in der Migration
  - Entstehung kultureller Missverständnisse und deren Vermeidung
  - Erwartungen reflektieren und gegebenenfalls anpassen
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Rahel Siegenthaler, MAS, Interkulturelle Trainerin & Coach culturecoaching und Dr. Karin Schreiner, Intercultural Know How -Training & Consulting, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	2 Tage
<b>Daten</b>	10. und 11. September 2020 28. und 29. September 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	– KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen) – Externe CHF 640.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Umgang mit aggressiver Kundschaft

Praktisches Üben unter realen Bedingungen



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Seminar richtet sich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Kundenkontakt haben.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Ursachen/Ursprung von Aggressionen
  - Konfliktverhalten – Anwendungsnutzen für die Konfliktbehandlung
  - Phasenmodell der Eskalation
  - Phasen des Machtangriffs
  - Rechtliche Möglichkeiten im Umgang mit Drohungen und Aggressionen
  - Konkrete Massnahmen und Tipps für den beruflichen Alltag
- 



## Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Rita Dünki-Arnold, Beraterin im psychosozialen Bereich mit eidg. Diplom und Esther Zwick, Polizistin, Fachstelle Gewaltschutz, geleitet.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	17. November 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>- Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# BLS-AED Grundkurs

## Wiederbelebungs-kurs



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der BLS-AED Grundkurs richtet sich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonalen Verwaltung Thurgau.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Kenntnis der Überlebenskette lernen
  - die Beurteilung der Betroffenen beherrschen
  - korrekte Ausführung der Seitenlage
  - korrekte Durchführung des BLS / AED beim Erwachsenen
  - fachgerechte Anwendung der AED-Geräte
  - AED-Algorithmus richtig anwenden
- 



### Wer leitet das Seminar?

Der BLS-AED Grundkurs wird von Nando Ochsner, Dipl. Experte Notfallpflege HF, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	19. Oktober 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>- Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 14 Personen

# BLS-AED Refresher

## Wiederbelebungs-kurs



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Der BLS-AED Refresher richtet sich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, welche den Grundkurs BLS - AED Kurs nach Richtlinien SRC bereits absolviert haben.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Kenntnis der Überlebenskette lernen
  - die Beurteilung der Betroffenen beherrschen
  - korrekte Ausführung der Seitenlage
  - korrekte Durchführung des BLS / AED beim Erwachsenen
  - fachgerechte Anwendung der AED-Geräte
  - AED-Algorithmus richtig anwenden
- 



### Wer leitet das Seminar?

Der BLS-AED Refresher wird von Nando Ochsner, Dipl. Experte Notfallpflege HF, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Daten</b>	20. Oktober 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos</li><li>- Externe CHF 160.–</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 14 Personen

# Nothilfe für Erwachsene (allg. Nothilfekurs)

## Notfallsituationen und Erste-Hilfe-Massnahmen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonalen Verwaltung Thurgau.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

Beurteilung von Notfallsituationen und Erste-Hilfe-Massnahmen:

- Rettungskette
  - Sofortmassnahmen inkl. Helm abnehmen
  - Hypoglykämie und Zeckenbiss
  - Allergische Reaktionen
  - Bienen- und Wespenstich
  - Feststellen von Bewusstsein und Atmung
  - Gehirnerschütterung
  - Hitzschlag und Sonnenstich
  - Verletzungen der Haut
  - Schock und Epilepsien
  - Blutungen
  - Knochenbrüche
  - Verstauchungen und Verrenkungen
  - Verletzungen der Augen
- 



### Wer leitet das Seminar?

Der Nothilfekurs wird durch Nando Ochsner, Dipl. Experte Notfallpflege HF, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	21. August 2020 11. Dezember 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen) - Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Einführungskurs für Behördenmitglieder sowie neue Leiterinnen und Leiter von Sozialämtern

## Grundlagen im Umgang mit sozialen Diensten



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Leiterinnen und Leiter sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter, welche in sozialen Diensten mit gesetzlichem Auftrag tätig sind.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Allgemeine Beratung und Betreuung
  - Sozialhilfe- und Zuständigkeitsgesetz (ZUG)
  - Organisation der Sozialhilfe
  - Unterstützung nach SKOS-Richtlinien
  - Verwandtenunterstützung und Rückerstattungen
  - IVSE
  - Heimmitfinanzierung
- 



### Wer leitet das Seminar?

Dieses Seminar wird von Eveline Prassl, Sozialversicherungsfachfrau mit eidg. Fachausweis EFA und Astrid Strohmeier, Fachfrau Soziales IVM Sodias GmbH, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	2 Tage
<b>Daten</b>	27. Oktober 2020 und 4. November 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>- Externe CHF 640.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Alimentenbevorschussung und Inkasso

## Grundkenntnisse und Fachwissen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Leiterinnen und Leiter sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter, welche in sozialen Diensten mit gesetzlichem Auftrag im Bereich der Alimentenbevorschussung tätig sind.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten Grundkenntnisse sowie vertieftes Fachwissen über den Bereich Bevorschussung und Inkasso von Alimenten. Im Speziellen wird die Vollstreckung von Unterhaltstiteln mit den Themen wie massgebende Rechtstitel, Auftragswesen, Schuldbetreibungsverfahren, Sicherstellung und Schuldneranweisung nach ZGB, Strafantrag und Auslandinkasso vermittelt.

---



### Wer leitet das Seminar?

Dieses Seminar wird von Angie Weber, Alimentenfachfrau CAS Gemeinde Aadorf, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	27. November 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)</li><li>- Externe CHF 320.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# Sozialversicherungsrecht Grundkurs

## Kenntnis der Grundzüge der Sozialversicherungen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich hauptsächlich an Leiterinnen und Leiter sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter, welche in sozialen Diensten mit gesetzlichem Auftrag tätig sind.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Grundkenntnisse sowie vertieftes Fachwissen über die einzelnen schweizerischen Sozialversicherungszweige wie AHV, IV, EL, berufliche Vorsorge (BVG), Unfallversicherung (UVG), Krankenversicherung (KVG) und Arbeitslosenversicherung (ALV)
  - Gewinn von Sicherheit im Vorgehen bei der Lösung von Konfliktfällen und bei der Geltendmachung der entsprechenden Sozialversicherungsleistungen
- 



### Wer leitet das Seminar?

Dieses Seminar wird von Gertrud E. Bolliger, eidg. dipl. Sozialversicherungsexpertin, geleitet. Der 2. Tag des Seminars wird von Hansheiri Rüegg, eidg. dipl. Versicherungsfachmann und eidg. dipl. Sozialversicherungsexperte, geführt.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	3 Tage
<b>Daten</b>	9., 10. und 20. November 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Externe CHF 960.– (inkl. Kaffeepausen, exkl. Mittagessen)</li><li>– Die Kosten werden auch intern den Betrieben / Ämtern vollumfänglich weiterverrechnet.</li></ul>
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 16 Personen

# News-Kurs Sozialhilfe, Sozialversicherung und KES-Recht

Vertiefung der Kenntnisse SOA



## Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Dieses Seminar richtet sich an Leiterinnen und Leiter sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter, welche in sozialen Diensten mit gesetzlichem Auftrag tätig sind bzw. an Mitarbeitende von Sozialämtern, Sozialdiensten, Berufsbeistandschaften und KES-Behörden sowie Mitglieder von Sozialhilfe- und KES-Behörden.

---



## Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Die wichtigsten Änderungen ab 01.01.2020 / Neue Gesetzesbestimmungen
  - Sozialhilferecht, KES-Recht und Sozialversicherungsrecht: neue wegweisende Bundesgerichtsentscheide und kantonale Entscheide
  - News aus der Beratungspraxis
- 



## Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Edwin Bigger, RGB Consulting, und Fabian Bigger, RGB Consulting, geleitet.

---



## Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	½ Tag
<b>Daten</b>	25. August 2020
<b>Ort</b>	Adler, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	- KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos - Externe CHF 160.–
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 50 Personen

# Einführung in die Informatik- umgebung/-applikationen Thurgau

## Erwerben von Informatikkenntnissen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, welche neu in die kantonalen Verwaltung eingetreten sind.

Eine Anmeldung ist nicht nötig, Sie werden automatisch eingeladen.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Portal kennen lernen
  - Outlook
    - Einstellungen
    - Zusätze
    - Vorlagen
  - Konzept Info-Boxen
  - Freigaben
  - Webmail
  - Perstools
    - Überblick Konzept und organisatorische Aspekte
    - Zeiterfassung
    - Spesenerfassung
  - Fabasoft
    - Symbole und Menüs kennen lernen
    - Arbeiten im Portal Schreibtisch
    - Registrieren von Dokumenten und Unterlagen
    - Unterlagen und Dokumente erstellen
    - Importieren und Suchen
    - Dokumente und Zeiger versenden
    - Übergeben von Dokumenten / Arbeitsvorrat
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Roger Boll, Ruth Gähwiler und Max Dünner (Fachspezialisten IT) geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Ort</b>	Ausbildungszentrum Galgenholz, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 9 Personen

# Excel Pivot

## Erwerben von Informatikkenntnissen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die grosse oder komplexe Datenbestände mit Pivot analysieren wollen.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Pivot Tabellen-Assistent
  - Layout- und Tabellenoptionen
  - Layout-Einstellungen
  - Feldeinstellungen
  - Sortieren
  - Anzeigeeinschränkungen
  - Pivot - Diagramme
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Roger Boll, Fachspezialist IT, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	20. August 2020
<b>Ort</b>	Ausbildungszentrum Galgenholz, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 9 Personen

# Fabasoft Vertiefungskurs

## Erwerben von Informatikkenntnissen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter welche Ihre Kenntnisse im Fabasoft vertiefen wollen und zusätzliche Möglichkeiten von Fabasoft kennenlernen möchten.

---



### Was können Sie vom Seminar erwarten?

- Portal anpassen
  - Arbeiten im Portal Schreibtisch
    - Ordner
    - Strukturordner
  - Registrieren von Dokumenten und Unterlagen
  - Dossier, Unterlagen und Dokumente erstellen
  - Dokumenten handling
    - schützen
    - freigeben
    - versionieren
    - annotieren
    - schwärzen
  - Importieren und Exportieren
  - Übergeben von Dokumenten
  - Portal Arbeitsvorrat
  - Suche und Recherche
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Roger Boll geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	12. August 2020 13. August 2020 27. Oktober 2020
<b>Ort</b>	Ausbildungszentrum Galgenholz, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 9 Personen

# Office Workshop

## Erwerben von Informatikkenntnissen



### Für wen ist dieses Seminar gedacht?

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des gleichen Amtes, welche zu einem bestimmten Thema einen Workshop benötigen.

---



### Der Kursinhalt wird individuell zusammengestellt

- Mögliche Themen Word:
    - Umfangreiche Dokumente
    - Graphische Objekte
  - Mögliche Themen Excel:
    - Adressverwaltung und Serienbriefe
    - Diagramme
    - Funktionen
    - Grosse Tabellen
    - Projekte in Excel
    - Pivot
  - Thema in PowerPoint
    - Animation
  - Thema in Visio
    - Einführungskurs
  - Mögliche Themen im Outlook
    - Einstellungen
    - Arbeitsorganisation
  - Andere Themen auf Anfrage
- 



### Wer leitet das Seminar?

Das Seminar wird von Roger Boll, Fachspezialist IT, geleitet.

---



### Auf einen Blick

<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Daten</b>	Individuell
<b>Ort</b>	Ausbildungszentrum Galgenholz, Frauenfeld
<b>Kosten</b>	KVTG-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kostenlos (Mittagessen nicht inbegriffen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	Begrenzt für 9 Personen

# E-LEARNINGS

Für das Onboarding von Fach- und Führungskräften stehen neu zwei E-Learning-Pakete zur Verfügung, welche die wichtigsten Bereiche zusammenfassen. Sämtliche E-Learnings stehen aber auch als Einzel-Module zur Verfügung.

## Onboarding-Paket für Fachkräfte

- In diesem E-Learning-Paket können sich neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter selbständig und "etappenweise" Wissen über die wichtigsten Bereiche aneignen, damit der Start bei der Kantonalen Verwaltung gelingt.

**TIPP für Vorgesetzte:** *Integrieren Sie dieses Onboarding-Paket in den Einarbeitungsplan Ihrer neuen Mitarbeiterin oder Mitarbeiter zu Beginn der Einarbeitungsphase.*

Willkommen in der kantonalen Verwaltung Thurgau	>
Portal	>
Perstools	>
TG ACADEMY	>
Outlook	>
Fabasoft	>
Xphone	>
ZBF	>
Personalrecht	>
Home-Office	>
Wichtige Links	>

## Onboarding-Paket für Führungskräfte

- In diesem E-Learning-Paket erhalten Führungskräfte die Möglichkeit, sich bei Bedarf Wissen über die wichtigsten Bereiche rund um die Führungsarbeit anzueignen, damit Sie Ihre Führungsrolle kompetent wahrnehmen können.

**TIPP:** Planen Sie sich als Führungskraft zu Beginn bewusst Zeit ein, um dieses E-Learning Paket bearbeiten zu können. So können Sie im Anschluss bedarfsgerecht ergänzende Fragen mit Ihrem/Ihrer für Sie zuständigen Bereichspersonalleiter/in klären.

Willkommen in der kantonalen Verwaltung Thurgau	>
Führungshandwerk	>
Finanzielle Führung	>
Personalrecht	>
Bewerbermanagement für Linienvorgesetzte	>
Zeugnis Tool swiss+	>
Portal	>
Perstools	>
TG ACADEMY	>
Outlook	>
Fabasoft	>
Xphone	>
ZBF	>
Home-Office	>
Wichtige Links	>

# KONTAKT

Haben Sie Fragen zum Bildungs- und Entwicklungsprogramm oder zu Amts-/Betriebsspezifischen Entwicklungsmöglichkeiten?



**PERSONALAMT  
HR KOMPETENZ CENTER**

Schlossmühlestrasse 15  
8500 Frauenfeld



**weiter@tg.ch**



**+41 58 345 66 66**



# Bildung & Entwicklung 2020

